

Conselho Municipal de Assistência Social de Nova Petrópolis

Lei Municipal nº 5.177/2022

Ata Nº 03/2023

Aos dezenove dias do mês de abril de 2023, reuniu-se o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), para uma reunião ordinária na sala de reuniões da APAE de Nova Petrópolis. A reunião contou com a presença dos seguintes descritos, Annita Haugg (Representante da Secretaria Municipal da Saúde e Assistência Social), Erica Zang Michaelsen (Representante de Organizações de Usuários), Eva de Castro (Representante de Organizações de Usuários), Carin Cristina Santos de Lima (Representante de Entidades e Organizações de Assistência Social), Gislaine Lara Ferreira (Representante de Usuários), Rozane A. da Silva (Representante de Trabalhadores da Área), Thainara Alessandra Zummach (Representante da Secretaria Municipal da Saúde e Assistência Social), Mateus Lawrenz (Secretário Executivo), Laide Adams (Representante da Secretaria Municipal da Administração), Michele Stumpf (Representante de Entidades e Organizações de Assistência Social), Lilian Petry (Representante do CREAS), Francis Jonas Limberger (Representante da Secretaria Municipal da Administração), Elenara Soares e Auna Marisa Werner (Representantes da MITRA). Iniciou-se a reunião com a apresentação das pessoas reunidas. Mateus fez a leitura da ata 02/2023, sendo aprovada por todos os presentes. Foi comentado que o CIEE não irá participar do CMAS por enquanto e que eles ainda vão mandar um ofício com a justificativa do mesmo. Iniciaram-se as apresentações dos planos e relatórios de ação com Michele trazendo as informações sobre a APAE. Michele apresenta os principais tópicos do respectivo relatório e plano, comenta sobre a crescente demanda de público a ser atendido e sobre a grande quantidade de público autista. Informa que são cento e dois usuários ao todo atendidos pela APAE. Comenta também sobre os serviços prestados pela APAE, tanto na parte clínica como na educacional e pedagógica. Comenta também que possuem recentemente uma vice-diretora. Dando continuidade, Carin fez a apresentação do plano e relatório de atividades da EMATER, apontando as principais informações. Comenta que a equipe é composta atualmente por três técnicos incluindo ela. Traz também números sobre atendimentos, como por exemplo, o atendimento a seiscentas e oitenta e três famílias e oitocentas e sete pessoas referente ao ano 2022. Comenta dados de atendimentos, e sobre serviços realizados pelo mesmo, como os cadastros, análises, encomendas, participação em eventos e ações sociais, entre outros, apresentando números quantitativos. Na sequência Elenara e Marisa apresentaram o plano de ação e relatório de atividade do MITRA, visando a sua inscrição e participação no CMAS. Comentaram sobre a reestruturação de pessoal do grupo, argumentam que realizam a prestação de assistência e assessoria a grupos paroquiais, comentam sobre alguns projetos em outros municípios, e que o foco principal do MITRA está voltado para uma complementação de renda e a qualidade de vida das pessoas envolvidas nos projetos, os quais tem trabalhado com cursos de culinária e artesanato. Comentam também sobre uma parceria com a Sicredi Pioneira, tanto na parte financeira através de fundo social e no fornecimento de curso de treinamento financeiro. As representantes da MITRA foram questionadas sobre esse treinamento financeiro, e chegou-se a informação de que o mesmo é realizado pela Sicredi. A presidente Erika também questiona sobre quais projetos têm sido realizados aqui em Nova Petrópolis, em resposta foi comentado sobre o grupo de culinária da Linha Imperial, e o grupo de mulheres de artesanato do centro, onde na verdade a MITRA apenas fornece o espaço, pois o grupo é realizado pelo serviço público. Anitta solicitou que a MITRA apresente um relatório de atividades que especifique mais concretamente os projetos realizados pelo mesmo, apresentando datas, locais e o que é realizado, de maneira que possa ser mais bem avaliado pelo conselho, inclusive para realizar-se uma visita de verificação das atividades. Eles se comprometeram a corrigir o plano e relatório para nova avaliação do conselho. Continuando a pauta da reunião, Thainara informou que ao analisar com os dados no sistema verificou-se que a prestação de contas apresentada na reunião anterior estava equivocada e precisava ser reavaliada e aprovada pelo conselho. Anitta comentou também sobre o repasse do MDS de doze mil reais ao IGD-PBF, destinado a realização de averiguações de cadastro único, e aponta que já foi encaminhado um plano de aplicação do mesmo. Na sequência Anitta realizou a leitura da prestação de contas do CMAS referente ao exercício de 2021. Segue o total de disponibilidade financeira líquida de cada recurso: IGD-PBF (cinquenta e um mil setecentos e dois reais com oitenta e sete centavos), IGD-SUAS (três mil sessenta e um reais com quarenta e cinco centavos), PTMC (quatro mil setecentos e noventa e três reais com nove centavos), Proteção social básica (trezentos e vinte e dois mil quinhentos e setenta e um reais com oitenta e seis centavos), COVID-19 SUAS (onze mil cinquenta e nove reais), totalizando ~~trezentos e oitenta e dois mil cento e vinte e nove reais~~ com vinte e sete centavos. Na execução das despesas por natureza a prestação constatou um total de pagamento de cento e quarenta e quatro mil

oitocentos e sete reais com quarenta e quatro centavos. Michele comenta que após abril do ano passado não foi mais repassado a verba referente ao PTMC, e que ao entrar em contato com a contabilidade da prefeitura foi informado que essas verbas estão em atraso e devem ser repassadas ainda. A prestação de contas foi aprovada por todos os presentes. A próxima reunião será dia dezessete de maio na sala de reuniões da EMATER. Nada mais havendo a constar encerro a presente ata que será assinada por mim, Mateus Lawrenz, secretário executivo e pela Sra. Erica Zang Michaelsen presidente deste conselho. E após aprovada a ata, será encaminhada por meios digitais aos conselheiros.

Erica Z. Michaelsen, Mateus Lawrenz